

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL INVESTIȚIILOR
ȘI PROIECTELOR EUROPENE
Nr. 1.315 din 20 august 2026

MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI CERCETĂRII
Nr. 5.102 din 26 august 2026

SERVICIUL DE TELECOMUNICAȚII
SPECIALE
Nr. 430 din 25 august 2026

ORDIN

pentru aprobarea Procedurii specifice de implementare a măsurii de susținere a activității didactice, emisă pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026

Luând în considerare prevederile art. 2 alin. (11) și ale art. 61 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare,

ținând cont de Referatul de aprobare nr. G2026-10.862 din 18.08.2026 al Direcției de implementare măsuri sociale din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene,

în temeiul prevederilor art. II alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 39/2026 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, precum și pentru instituirea unor reglementări în vederea gestionării Programului Educație și Ocupare 2021-2027, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 163/2026, ale art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 10 din Legea nr. 92/1996 privind organizarea și funcționarea Serviciului de Telecomunicații Speciale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul investițiilor și proiectelor europene, ministrul educației și cercetării și directorul Serviciului de Telecomunicații Speciale emit prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Procedura specifică de implementare a măsurii de susținere a activității didactice, emisă pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ministerul Educației și Cercetării și Serviciul de Telecomunicații Speciale duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. — Pentru anul școlar/universitar 2025-2026 nu se aplică prevederile Ordinului ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 3.956/2023 pentru aprobarea modului de decontare a primelor de carieră, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră

profesională pentru personalul nedidactic din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 950 din 20 octombrie 2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului educației și cercetării nr. 3.718/4.351/2026 pentru aprobarea Procedurii specifice de implementare a măsurii de susținere a activității didactice, emisă pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 622 din 28 iulie 2026, se abrogă.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul investițiilor
și proiectelor europene,
Carmen Moraru,
secretar de stat

Ministrul educației și cercetării,
Mihai Dimian

p. Directorul Serviciului de
Telecomunicații Speciale,
Gabriel David

ANEXĂ

PROCEDURĂ SPECIFICĂ de implementare a măsurii de susținere a activității didactice, emisă pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026

Art. 1. — (1) În scopul implementării măsurii de susținere a activității didactice, emisă pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026, prevăzută la art. 61 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu

modificările și completările ulterioare, denumită în continuare *ordonanța de urgență*, Ministerul Educației și Cercetării, denumit în continuare *MEC*, emite lista cu beneficiarii finali personal didactic identificați în unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar de stat și în instituțiile de învățământ superior de stat, prevăzută la art. 61 alin. (3) din ordonanța de urgență.

(2) MEC încarcă în aplicația informatică prevăzută la art. 61 alin. (1) din ordonanța de urgență listele cu beneficiarii finali

pentru anul școlar/universitar 2025-2026 care îndeplinesc criteriile de eligibilitate conform prevederilor Programului Educație și ocupare 2021-2027, prevăzute la alin. (1), în vederea efectuării verificărilor externe și înștiințează Unitatea de implementare din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, denumit în continuare *MIPE*, prin adresă care va cuprinde numărul de beneficiari finali personal didactic identificat pentru cele două categorii, preuniversitar și universitar, la nivel de județ.

(3) Lista cu beneficiarii finali personal didactic prevăzută la alin. (1) va conține următoarele informații: nume și prenume, cod numeric personal (CNP), instituția/unitatea de învățământ în care își desfășoară activitatea, codul unic de identificare al unității/instituției de învățământ, adresa unității/instituției de învățământ și încadrarea beneficiarului final în învățământul preuniversitar sau în cel universitar.

(4) Măsurile de securitate cibernetică necesare pentru asigurarea securității și confidențialității datelor cu caracter personal sunt implementate de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, denumit în continuare *STS*, la nivelul aplicației informatice prevăzute la art. 6¹ alin. (1) din ordonanța de urgență.

Art. 2. — (1) MEC comunică Unității de implementare din cadrul *MIPE* ordinul ministrului educației și cercetării prin care a fost aprobată lista cheltuielilor prevăzute la art. 3 alin. (3¹) lit. b) și c) din ordonanța de urgență, în termen de 5 zile de la data emiterii acestuia.

(2) MEC comunică Unității de implementare din cadrul *MIPE*, în termen de 5 zile de la data emiterii, lista cursurilor de pregătire profesională avizate sau acreditate de MEC, precum și lista furnizorilor ce vor fi publicate pe site-ul MEC și care vor putea fi actualizate pe durata desfășurării proiectului. Listele vor conține codurile unice de identificare.

(3) MEC comunică Unității de implementare din cadrul *MIPE* listele prevăzute la alin. (2), în termen de 5 zile de la actualizare.

(4) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* comunică unității/unităților emitente listele prevăzute la alin. (2) și (3), în vederea actualizării listelor cu unitățile afiliate, în termen de 3 zile de la primirea acestora.

(5) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* comunică *STS* listele prevăzute la alin. (2) și (3), în vederea încărcării în aplicația informatică, în termen de 3 zile de la primirea acestora.

Art. 3. — (1) Unitatea/Unitățile emitentă/e transmite/transmit Unității de implementare din cadrul *MIPE* și MEC modalitatea și instrucțiunile referitoare la activarea măsurii de susținere, în vederea asigurării informării corespunzătoare a beneficiarilor finali, în termen de 5 zile de la data intrării în vigoare a prezentei proceduri specifice.

(2) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* și MEC publică pe site-urile proprii informațiile referitoare la activarea măsurii de susținere, prevăzute la alin. (1), în vederea asigurării comunicării către beneficiarii finali.

(3) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* și MEC asigură vizibilitatea informațiilor referitoare la activarea măsurii de susținere inclusiv prin intermediul canalelor media proprii aflate la dispoziție.

(4) MEC, prin intermediul inspectoratelor școlare județene, al Inspectoratului Școlar al Municipiului București, respectiv al universităților de stat, comunică beneficiarilor finali informațiile referitoare la modalitatea de activare a măsurii de susținere prin autentificarea în aplicația utilizată de unitatea emitentă sau înregistrarea prin apelarea call centerului dedicat, pus la dispoziție de unitatea emitentă, precum și faptul că efectuarea acesteia este necesară pentru utilizarea sumelor alocate. Totodată, beneficiarii finali sunt informați cu privire la obligația de a utiliza minimum 65% din valoarea nominală a sprijinului exclusiv pentru cursuri de pregătire profesională acreditate sau avizate de MEC, precum și cu privire la obligația de a încărca documentele justificative prevăzute de prezenta procedură specifică.

(5) MEC furnizează *STS* lista codurilor din Clasificarea ocupațiilor din România (*COR*) aferente posturilor eligibile.

Art. 4. — (1) În vederea generării listei preliminare a potențialilor beneficiari personal didactic, pentru acordarea măsurii de susținere a activității didactice, datele sunt prelucrate automat de către aplicația informatică dezvoltată de către *STS* prin validare în sistemele informatice ale instituțiilor de resort din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, respectiv ale Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor, denumită în continuare *DGEP*, și Inspectoratului General pentru Imigrări, denumită în continuare *IGI*, precum și din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale, respectiv Inspekția Muncii, denumită în continuare *IM*.

(2) Verificările efectuate la *DGEP* vizează validarea codului numeric personal, precum și a inițialelor numelui și prenumelui, iar cele efectuate, după caz, la *IGI* vizează exclusiv validitatea *CNP*-ului. Sistemul verifică săptămânal, la *DGEP*, statutul de persoană decedată pentru beneficiarii finali.

(3) Verificările efectuate la *IM* vizează stabilirea unei corelări între codul numeric personal și codul unic de identificare a unității de învățământ în sistemul informatic *REGES-ONLINE* și obținerea codurilor *COR*. Beneficiarul final este eligibil în urma acestei verificări dacă cel puțin unul dintre codurile *COR* asociate cu *CNP*-ul acestuia și cu unitatea de învățământ se regăsește în lista codurilor *COR* aferente posturilor eligibile, furnizată conform art. 3 alin. (5).

(4) În vederea realizării listei beneficiarilor finali personal didactic eligibili, *STS* realizează, prin intermediul aplicației informatice, verificările externe și prelucrările necesare, inclusiv identificarea înregistrărilor multiple aferente aceluiași cod numeric personal, rezultate din raportările transmise de una sau mai multe unități ori instituții de învățământ, după caz, astfel încât fiecare beneficiar eligibil să fie inclus o singură dată în lista finală. În urma efectuării acestor operațiuni, *STS* pune la dispoziția Unității de implementare din cadrul *MIPE*, prin intermediul aplicației, lista beneficiarilor finali personal didactic eligibili, precum și lista înregistrărilor cu erori de validare sau neconcordanțe identificate.

(5) Datele beneficiarilor finali personal didactic identificați în instituțiile de învățământ superior de stat militare, colegiile naționale militare, în unitățile de învățământ preuniversitar din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională, precum și în unitățile de învățământ preuniversitar subordonate Ministerului Justiției, prevăzuți la art. 6¹ alin. (2¹) din ordonanța de urgență, care nu se regăsesc în sistemul informatic *REGES-ONLINE*, nu sunt validate la *IM*. În vederea identificării acestor beneficiari, MEC furnizează lista codurilor unice de identificare ale unităților de învățământ menționate, prin intermediul aplicației informatice prevăzute la art. 1 alin. (2). Pentru beneficiarii finali personal didactic încadrați în aceste unități de învățământ, validarea se realizează exclusiv la *DGEP*, potrivit alin. (2), fără parcurgerea verificărilor prevăzute la alin. (3).

(6) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* va fi înștiințată, printr-o adresă asumată la nivelul *STS*, cu privire la posibilitatea extragerii listelor cu beneficiarii eligibili, respectiv cu beneficiarii/înregistrările cu erori de validare sau neconcordanțe, precum și cu privire la numărul de beneficiari aferent fiecărei liste, defalcat pe județe și pe categoria de încadrare în învățământul preuniversitar/universitar.

(7) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE*, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înștiințării prevăzute la alin. (6), prin intermediul aplicației informatice prevăzute la art. 1 alin. (2), descarcă lista beneficiarilor finali personal didactic eligibili, precum și lista înregistrărilor cu erori de validare sau neconcordanțe identificate.

(8) Unitatea de implementare din cadrul *MIPE* transmite, în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (7),

MEC lista înregistrărilor cu erori de validare sau neconcordanțe identificate, în vederea analizării și soluționării acestora.

(9) În termen de 10 zile lucrătoare de la data primirii listei cu erori de validare sau neconcordanțe identificate, transmisă potrivit alin. (8), MEC verifică datele, efectuează completări sau corecții, după caz, și reîncarcă în aplicația informatică prevăzută la art. 1 alin. (2) lista actualizată a beneficiarilor finali personal didactic eligibili, în vederea derulării etapelor ulterioare de verificare, prevăzute la alin. (1)-(4).

Art. 5. — (1) În vederea generării listei preliminare cu beneficiarii finali personal didactic care au rămas în activitate în sistemul de învățământ și în anul școlar/universitar 2026-2027 și care pot utiliza prima până la finalul anului școlar/universitar 2026-2027, respectiv până la data de 31 august 2027 pentru anul școlar și, respectiv, până la data de 30 septembrie 2027 pentru anul universitar, MEC introduce, în termen de 15 zile de la data începerii anului școlar/universitar 2026-2027, în aplicația informatică prevăzută la art. 1 alin. (2), lista beneficiarilor finali personal didactic care au rămas în activitate în sistemul de învățământ și în anul școlar/universitar 2026-2027, centralizată, completată cu instituția/unitatea de învățământ în care aceștia își desfășoară activitatea.

(2) Datele introduse conform alin. (1) sunt prelucrate automat de către aplicația informatică dezvoltată de către Serviciul de Telecomunicații Speciale conform procedurii prevăzute la art. 4 alin. (1) și (2).

(3) Verificările efectuate la IM vizează CNP-urile validate conform alin. (2), în vederea stabilirii unei corelări între codul numeric personal și codul unic de identificare a unității de învățământ, la începutul anului școlar/universitar 2026-2027, respectiv la data de 1 septembrie 2026 pentru anul școlar, respectiv la data de 1 octombrie 2026 pentru anul universitar, în sistemul informatic REGES-ONLINE și obținerii codurilor COR. Beneficiarul final este eligibil în urma acestei verificări dacă cel puțin unul dintre codurile COR asociate cu CNP-ul acestuia și cu unitatea de învățământ se regăsește în lista codurilor COR aferente posturilor eligibile, furnizată conform art. 3 alin. (5).

(4) Validarea listelor de către utilizatorii din cadrul MEC, potrivit art. 6¹ alin. (7)¹ din ordonanța de urgență, se realizează prin intermediul aplicației informatice dezvoltate de către STS, anterior transmiterii de către STS a înștiințării către Unitatea de implementare din cadrul MIPE privind posibilitatea de a descărca listele.

(5) În termen de 10 zile de la data introducerii de către MEC a listelor prevăzute la alin. (1), Unitatea de implementare din cadrul MIPE va fi înștiințată, printr-o adresă asumată la nivelul STS, cu privire la posibilitatea extragerii listelor cu beneficiarii finali personal didactic care au rămas în activitate în sistemul de învățământ și în anul școlar/universitar 2026-2027, listei beneficiarilor finali personal didactic care nu au rămas în activitate în sistemul de învățământ și în anul școlar/universitar 2026-2027, respectiv listei cu beneficiarii/înregistrările cu erori de validare sau neconcordanțe, precum și cu privire la numărul de beneficiari aferent fiecărei liste, defalcat pe județe și pe categoria de încadrare în învățământul preuniversitar/universitar.

(6) Unitatea de implementare din cadrul MIPE, în termen de 10 zile lucrătoare de la data înștiințării prevăzute la alin. (5), descarcă, prin intermediul aplicației informatice prevăzute la art. 1 alin. (2), listele prevăzute la alin. (5).

(7) Unitatea de implementare din cadrul MIPE transmite, în termen de 5 zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (6), MEC lista cu beneficiarii/înregistrările cu erori de validare sau neconcordanțe identificate, în vederea analizării și soluționării acestora.

(8) Pentru beneficiarii finali personal didactic care nu au rămas în activitate în sistemul de învățământ și în anul școlar/universitar 2026-2027 se retrag sumele din prima de

carieră didactică rămas neutilizate la finalul anului școlar/universitar 2025-2026.

(9) Pentru beneficiarii finali personal didactic cu erori de validare sau neconcordanțe identificate, sumele din prima de carieră didactică rămas neutilizate la finalul anului școlar/universitar 2025-2026 rămân suspendate până la soluționarea acestora potrivit alin. (7), dar nu mai târziu de două luni înainte de alimentarea cardurilor.

Art. 6. — (1) Unitatea de implementare din cadrul MIPE primește de la unitatea/unitățile emitentă/e, în prima zi lucrătoare a fiecărei săptămâni, raportul asumat ce cuprinde autentificările sau înregistrările efectuate de beneficiarii finali în aplicația utilizată de unitatea emitentă, respectiv call centerul dedicat, pentru săptămâna anterioară.

(2) Raportul furnizat de unitatea/unitățile emitentă/e cuprinde următoarele informații: Nume și prenume beneficiar, CNP beneficiar, Categorie beneficiar — Universitar/Preuniversitar, Unitate învățământ, CUI Unitate învățământ, Județ (Unitate învățământ)/adresa, proxy (card ID UNIC), data emiteri, data activare măsură, mod activare măsură (autentificare/apel call center) utilizat de beneficiar. Raportul pus la dispoziție de unitatea emitentă reprezintă dovada faptului că beneficiarul final se află în posesia măsurii de susținere și constituie asumarea calității de titular de drept al măsurii acordate în eventualitatea în care se găsește în lista de beneficiari finali personal didactic eligibili din anul școlar/universitar 2025-2026. De asemenea, raportul pus la dispoziție de unitatea/unitățile emitentă/e constituie document justificativ ce va fi depus către Autoritatea de management pentru Programul Educație și ocupare în procesul de rambursare a cheltuielilor.

(3) În baza rapoartelor de activare a măsurii de susținere, furnizate de unitatea/unitățile emitentă/e, întocmite ca urmare a autentificării beneficiarilor finali în aplicația utilizată de unitatea emitentă sau, după caz, ca urmare a înregistrării acestora prin apelarea call centerului dedicat pus la dispoziție de unitatea/unitățile emitentă/e, Unitatea de implementare din cadrul MIPE încarcă în aplicația informatică dezvoltată de STS lista cuprinzând codul numeric personal și codul proxy, în vederea asocierii cardurilor persoanelor eligibile, și virează către unitatea emitentă sumele aferente măsurii de susținere a activității didactice.

Art. 7. — În aplicația informatică dezvoltată de STS, marcasele măsurilor de susținere a activității didactice emise pe suport electronic se desfășoară în trei etape, astfel:

a) în prima etapă, MIPE încarcă lista cu beneficiarii finali identificați în anul școlar/universitar 2025-2026, care sunt în posesia măsurilor de susținere a activității didactice emise pe suport electronic în perioada 2023-2025, iar acestea vor fi marcate ca fiind emise. Pentru măsurile de susținere a activității didactice emise pe suport electronic aferente beneficiarilor finali personal didactic ce vor fi identificați pentru prima dată în anul școlar/universitar 2025-2026, marcajul ca fiind emise va fi alocat în aplicația informatică pe măsura emiterii acestora;

b) în a doua etapă, Unitatea de implementare din cadrul MIPE încarcă lista cu beneficiarii finali care și-au activat măsurile de susținere a activității didactice emise pe suport electronic și acestea vor fi marcate ca fiind distribuite;

c) în a treia etapă, Unitatea de implementare din cadrul MIPE încarcă lista cu beneficiarii finali pentru care au fost alimentate măsurile de susținere a activității didactice emise pe suport electronic și acestea vor fi marcate ca fiind încărcate.

Art. 8. — (1) Secțiunea din aplicația informatică dedicată încărcării documentelor justificative, dezvoltată de STS, va avea două module, astfel:

a) primul modul va permite accesul Unității de implementare din cadrul MIPE, al Autorității de management pentru Programul Educație și ocupare și al MEC, precum și al inspectoratelor

școlare județene, Inspectoratului Școlar al Municipiului București, respectiv al universităților de stat;

b) al doilea modul va permite accesul beneficiarilor finali pe baza adresei de e-mail, a codului numeric personal și a numărului unic al suportului electronic (codul proxy) aflat în posesia acestora.

(2) STS asigură acordarea drepturilor de acces în aplicația informatică pentru utilizatorii ambelor module, în vederea exercitării rolurilor prevăzute de prezenta procedură specifică.

(3) Utilizatorii din cadrul MEC, ai inspectoratelor școlare județene, ai Inspectoratului Școlar al Municipiului București, respectiv ai universităților de stat se autentifică în primul modul al aplicației informatice pe baza conturilor de e-mail furnizate de MEC.

(4) Pentru configurarea accesului prevăzut la alin. (2) și (3), MEC încarcă în aplicația informatică conturile de e-mail ale utilizatorilor din cadrul inspectoratelor școlare județene, al Inspectoratului Școlar al Municipiului București și al universităților de stat, prevăzute la alin. (3), iar pentru universitățile de stat încarcă și lista codurilor unice de identificare ale acestora. MEC încarcă, de asemenea, lista codurilor unice de identificare ale unităților de învățământ excluse de la verificarea în sistemul informatic REGES-ONLINE, prevăzute la art. 4 alin. (5).

(5) Utilizatorii prevăzuți la alin. (3) încarcă și validează certificatele de participare/absolvire pentru beneficiarii finali personal didactic aflați în responsabilitatea lor, după cum urmează:

a) utilizatorii din cadrul MEC — pentru toți beneficiarii finali personal didactic;

b) utilizatorii din cadrul inspectoratelor școlare județene, respectiv al Inspectoratului Școlar al Municipiului București — pentru beneficiarii finali personal didactic din unitățile de învățământ din județul respectiv, respectiv din municipiul București;

c) utilizatorii din cadrul universităților de stat — pentru beneficiarii finali personal didactic din cadrul universităților respective.

Art. 9. — (1) În vederea autentificării în al doilea modul al aplicației informatice, beneficiarii finali personal didactic completează adresa de e-mail, la care primesc un link de autentificare. După accesarea linkului, beneficiarii finali personal didactic completează codul numeric personal și numărul unic al suportului electronic (codul proxy) aflat în posesia acestora.

(2) În cazul în care perechea formată din codul numeric personal și codul proxy este validată de aplicația informatică, la prima autentificare, beneficiarii finali personal didactic completează și transmit declarația pe propria răspundere prevăzută la art. 16 alin. (1), semnată prin bifarea electronică a căsuței dedicate.

(3) Declarația pe propria răspundere se completează o singură dată, iar la momentul transmiterii acesteia se realizează asocierea adresei de e-mail cu perechea formată din codul numeric personal și codul proxy, prevăzut la alin. (1). La autentificările ulterioare, declarația nu se mai completează.

(4) După transmiterea declarației, beneficiarii finali personal didactic completează un formular cuprinzând denumirea furnizorului cursului de pregătire profesională, numărul și data certificatului de participare/absolvire și încarcă un fișier de tip pdf conținând certificatul de participare/absolvire.

(5) O adresă de e-mail poate fi asociată în aplicația informatică unei singure perechi formate din codul numeric personal și codul proxy, astfel încât operațiunile efectuate din contul aferent adresei de e-mail respective, inclusiv semnarea declarației pe propria răspundere prin bifarea electronică prevăzută la art. 16 alin. (2), să fie atribuite exclusiv beneficiarului final personal didactic căruia îi aparține perechea respectivă.

(6) În situația în care beneficiarul final personal didactic nu mai are acces la contul de e-mail asociat potrivit alin. (5), acesta poate solicita invalidarea adresei de e-mail asociate inițial și înrolarea unei noi adrese de e-mail, cu păstrarea asocierii unice. Solicitarea se gestionează în condițiile art. 14.

Art. 10. — (1) Beneficiarul final personal didactic care figurează la mai multe universități de stat este vizualizat de către utilizatorii tuturor universităților respective și rămâne asociat primei universități care îl validează.

(2) Beneficiarul final personal didactic care figurează în județe diferite rămâne asociat primului inspectorat școlar care îl validează, iar în cazul în care figurează la mai multe unități de învățământ din același județ, la validare acesta este asociat uneia dintre acestea.

(3) Validarea documentelor unui beneficiar final personal didactic se realizează o singură dată, de către primul utilizator care o efectuează, indiferent de instituția din care acesta face parte. Ceilalți utilizatori care au acces la beneficiarul respectiv vizualizează statutul de document validat, fără a putea efectua o nouă validare.

Art. 11. — MEC poate invalida, la cerere, o validare efectuată eronat, în vederea reluării procesului de validare și poate modifica o adresă de e-mail asociată unui beneficiar final.

Art. 12. — (1) Utilizatorii prevăzuți la art. 8 alin. (3) pot încărca în aplicația informatică dezvoltată de STS certificatele de participare/absolvire, prin arhive care conțin fișiere de tip .pdf, denumite după următoarea regulă: pentru certificatele de participare/absolvire: `certificat_[cnp]_[cui_furnizor]_[număr certificat]_[dată certificat]`.

(2) În aplicația informatică se încarcă doar fișierele a căror denumire respectă următoarele reguli:

- a) datele calendaristice au formatul AAAALLZZ;
- b) codul numeric personal se regăsește în lista de coduri numerice personale eligibile;
- c) codul unic de identificare se regăsește în lista furnizorilor de cursuri furnizată de MEC, conform art. 2 alin. (2);
- d) caracterul „_” este folosit doar ca separator.

Art. 13. — (1) Unitatea de implementare din cadrul MIPE încarcă în aplicația informatică, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni, lista cu CNP-ul și CUI-ul furnizorului aferente beneficiarilor finali personal didactic care au utilizat procentul de minimum 65% din valoarea nominală de 1.500 lei pentru cheltuieli privind cursurile de pregătire profesională.

(2) Verificările efectuate de inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv de universitățile de stat vizează validarea îndeplinirii condițiilor privind participarea sau absolvirea cursurilor de pregătire profesională de către beneficiarii finali la cursurile incluse în lista actualizată, publicată de MEC pe site-ul propriu și transmisă către Unitatea de implementare din cadrul MIPE, în cadrul aplicației informatice dezvoltate de STS.

(3) În urma verificărilor efectuate de inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv de universitățile de stat, asupra documentelor încărcate de beneficiarii finali, reprezentanții acestora vor marca în câmpul dedicat din aplicația informatică rezultatul validării documentelor.

(4) În urma validării certificatelor care atestă absolvirea/participarea la cursul de pregătire profesională, aplicația informatică dezvoltată de STS generează un raport ce include beneficiarii finali personal didactic pentru care au fost validate aceste certificate.

(5) Raportul prevăzut la alin. (4) conține următoarele informații:

- a) numele și prenumele beneficiarului;
- b) codul numeric personal al beneficiarului;
- c) categoria beneficiarului;
- d) denumirea furnizorului cursului de pregătire profesională;

e) numărul și data certificatului de participare/absolvire;

f) unitatea și instituția de învățământ preuniversitar de stat, respectiv universitatea de stat care a validat certificatul de participare/absolvire, precum și rezultatul validării.

(6) Rapoartele generate de inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv de universitățile de stat constituie documente justificative, sunt depuse în sistemul informatic MySMIS2021 și sunt transmise către Autoritatea de management pentru Programul Educație și ocupare în procesul de rambursare a cheltuielilor.

Art. 14. — (1) Utilizatorii din inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv din universitățile de stat pot vizualiza, prin intermediul aplicației informatice, lista beneficiarilor finali personal didactic care au accesat aplicația informatică dezvoltată de STS și lista beneficiarilor finali personal didactic care au furnizat certificatele care atestă absolvirea/participarea la cursul de pregătire profesională, respectiv lista beneficiarilor finali personal didactic care nu au furnizat certificatele care atestă absolvirea/participarea la cursul de pregătire profesională.

(2) Listele prevăzute la alin. (1) cuprind doar beneficiarii finali personal didactic încadrați în unități de învățământ coordonate de inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv la universitățile de stat care au accesat aplicația.

(3) Pentru beneficiarii finali personal didactic care nu au încărcat certificatele care atestă absolvirea/participarea la cursul de pregătire profesională potrivit art. 17 alin. (2), acestea pot fi încărcate în aplicația informatică de către utilizatorii prevăzuți la art. 8 alin. (3), potrivit responsabilităților prevăzute la art. 8 alin. (5), inclusiv arhivate, în condițiile art. 12 alin. (1).

(4) Inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv universitățile de stat vor monitoriza încărcarea documentelor justificative pentru toți beneficiarii finali prin intermediul rapoartelor puse la dispoziție în aplicația informatică.

Art. 15. — (1) STS transmite Unității de implementare din cadrul MIPE, prin adresă de înaintare, manualul de utilizare a aplicației informatice pentru ambele module, în termen de 10 zile de la operaționalizarea acesteia.

(2) STS transmite Unității de implementare din cadrul MIPE, prin adresă de înaintare, o instrucțiune de utilizare a modului doi al aplicației informatice destinat beneficiarilor finali personal didactic, în termen de 10 zile de la operaționalizarea acesteia.

(3) Unitatea de Implementare din cadrul MIPE transmite MEC instrucțiunea prevăzută la alin. (2), în vederea informării corespunzătoare a acestora, în termen de 3 zile de la data primirii acesteia de la STS.

Art. 16. — (1) Declarația pe propria răspundere se completează de către beneficiarii finali și se transmite conform modelului prevăzut în anexa care face parte integrantă la prezenta procedură specifică.

(2) Semnarea declarației se realizează de către beneficiarii finali prin bifarea electronică a unei căsuțe dedicate în cadrul aplicației informatice, această modalitate echivalând cu asumarea responsabilității de către beneficiarul final.

(3) Completarea declarației pe propria răspundere este obligatorie.

(4) Aplicația informatică dezvoltată de către STS generează raportul cu beneficiarii finali personal didactic care au accesat aplicația informatică și au completat, respectiv transmis declarația pe propria răspundere.

Art. 17. — (1) Al doilea modul al aplicației informatice va permite beneficiarilor finali personal didactic consultarea listei cursurilor de pregătire profesională, a furnizorilor, precum și a cheltuielilor prevăzute la art. 3 alin. (3¹) lit. b) și c) din ordonanța de urgență. Lista cursurilor de pregătire profesională va conține

un mesaj de atenționare asupra obligativității utilizării de către beneficiarii finali a minimum 65% (975 lei) din valoarea primei de carieră didactică pentru achiziționarea cursurilor de pregătire profesională, în vederea asigurării eligibilității cheltuielilor.

(2) Beneficiarii finali personal didactic vor încărca în al doilea modul al aplicației informatice certificatul de participare/absolvire obținut după participarea/absolvirea la cursul de pregătire profesională, prevăzut în lista actualizată publicată pe site-ul MEC și transmisă către Unitatea de implementare din cadrul MIPE.

(3) În situația în care beneficiarul final nu încarcă certificatul de participare/absolvire, acesta se încarcă în aplicația informatică de către MEC, în condițiile art. 12 alin. (1).

(4) Certificatul care atestă participarea/absolvirea cursurilor de pregătire profesională, incluse în lista actualizată prevăzută la art. 2 alin. (12) teza a 2-a din ordonanța de urgență, publicată pe site-ul MEC și transmisă către Unitatea de implementare din cadrul MIPE, va fi încărcat în aplicația informatică dezvoltată de către STS, în modulul doi, în termen de maximum 5 luni de la data utilizării sumei aferente primei de carieră didactică pentru achiziționarea cursurilor de formare profesională, dar nu mai târziu de 31 martie 2028.

(5) Aplicația informatică dezvoltată de STS va permite transmiterea de mesaje de notificare către beneficiarii finali personal didactic care s-au autentificat în modulul doi, în vederea încărcării certificatului de participare/absolvire la cursul de pregătire profesională inclus în lista prevăzută la art. 2 alin. (12) din ordonanța de urgență, timp de cinci luni de la data efectuării plății.

Art. 18. — Unitatea de implementare din cadrul MIPE, MEC, inspectoratele școlare județene, Inspectoratul Școlar al Municipiului București, respectiv universitățile de stat asigură vizibilitatea informațiilor referitoare la proiectul finanțat din Programul Educație și ocupare 2021-2027 prin publicarea acestora pe site-urile proprii, precum și prin intermediul canalelor media proprii aflate la dispoziție, utilizând materialele de informare și publicitate stabilite la nivelul Programului Educație și ocupare 2021-2027 prin Ghidul solicitantului.

Art. 19. — (1) În vederea eficientizării modului de lucru între instituțiile implicate, gestionarea spețelor se realizează prin intermediul platformei informatice de gestionare a solicitărilor, pusă la dispoziție de STS.

(2) Utilizarea platformei prevăzute la alin. (1) asigură un flux de comunicare unitar între instituțiile implicate, precum și o evidență clară și actualizată a solicitărilor și a stadiului de soluționare a acestora.

(3) Platforma prevăzută la alin. (1) permite monitorizarea în timp real a progresului spețelor și asigură trasabilitatea completă a acțiunilor întreprinse pe parcursul procesului de soluționare.

(4) MEC este responsabil pentru soluționarea spețelor semnalate de beneficiarii finali personal didactic, în termen de 15 zile de la data înregistrării acestora în platforma prevăzută la alin. (1), după caz, cu sprijinul celorlalte instituții implicate.

Art. 20. — (1) Datele personale ale beneficiarilor finali urmează să fie colectate, stocate și gestionate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

(2) În vederea asigurării dezvoltării și funcționării aplicației, MEC și MIPE, în calitate de operatori de date cu caracter personal, împuternicesc STS, în sensul Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul aplicației EPIDS.

(3) Instituțiile implicate în implementarea măsurii prelucrează datele cu caracter personal necesare exclusiv în scopul gestionării, implementării, monitorizării, verificării, decontării, rambursării cheltuielilor și raportării aferente Programului Educație și ocupare 2021-2027, măsurii de susținere a activității didactice emise pe suport electronic, pentru anul școlar/universitar 2025-2026.

(4) Cererile referitoare la datele prelucrate în aplicație, precum și cererile formulate pentru exercitarea drepturilor persoanelor vizate, prevăzute la art. 13-22 din Regulamentul (UE) 2016/679, în raport cu datele cu caracter personal prelucrate, se adresează și se soluționează de către MEC.

Art. 21. — (1) Activarea măsurii de susținere se poate realiza de către beneficiarii finali personal didactic, până la data de 27.08.2026 pentru mediul preuniversitar, respectiv până la data de 28.09.2026 pentru mediul universitar, astfel încât unitatea/unitățile emitentă/e să poată transmite Unității de implementare din cadrul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene raportul asumat ce cuprinde autentificările sau înregistrările efectuate de beneficiarii finali în aplicația utilizată de unitatea emitentă, respectiv call centerul dedicat, în vederea alimentării măsurilor de susținere a activității didactice până la data de 31.08.2026 pentru anul școlar, respectiv 30.09.2026 pentru anul universitar.

ANEXĂ
la procedura specifică

DECLARAȚIE

Subsemnata/Subsemnatul,, cu domiciliul în str., localitatea, județul, CNP, având funcția de în cadrul unității sau instituției de învățământ preuniversitar de stat/universității de stat, în calitate de beneficiar final personal didactic, cunoscând prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 58/2023 privind unele măsuri pentru acordarea unei prime de carieră didactică pentru personalul didactic și didactic auxiliar, precum și unei prime de carieră profesională pentru personalul administrativ din învățământul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, privind falsul în declarații, următoarele:

a) declar că am luat cunoștință de faptul că datele mele cu caracter personal vor fi prelucrate de instituțiile competente implicate în implementarea măsurii reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2023, cu modificările și completările ulterioare, în scopul verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, al gestionării aplicației informatice, al validării documentelor justificative și al efectuării operațiunilor necesare decontării/rambursării cheltuielilor, în conformitate cu dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 și ale legislației naționale aplicabile;

b) îmi asum responsabilitatea utilizării sumelor alocate exclusiv în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 58/2023, cu modificările și completările ulterioare¹, respectiv numai pentru categoriile de cheltuieli permise de actul normativ și de actele administrative emise în aplicarea acestuia. În acest sens, mă oblig ca, în situația în care se constată utilizarea sumelor în alte scopuri decât cele prevăzute de actul normativ menționat, să restitui integral sumele utilizate neconform;

c) declar că am luat cunoștință de faptul că certificatul/diploma de participare/absolvire aferent(ă) cursului de pregătire profesională va fi încărcat(ă), stocat(ă), utilizat(ă) și verificat(ă) în aplicația informatică exclusiv în scopul validării utilizării sumelor alocate și al justificării cheltuielilor efectuate potrivit prevederilor legale;

d) declar că am luat cunoștință de faptul că datele și documentele furnizate de mine vor fi utilizate numai în scopurile prevăzute de lege și cu respectarea dispozițiilor legale privind protecția datelor cu caracter personal;

e) declar că am luat cunoștință despre drepturile mele prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, respectiv dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționarea prelucrării, dreptul la portabilitatea datelor și dreptul la opoziție, care pot fi exercitate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

f) declar că am înțeles prezenta declarație și că am luat cunoștință de faptul că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară pentru realizarea scopurilor descrise mai sus și se efectuează în conformitate cu legislația aplicabilă.

Data

.....

Semnătura

.....

¹ Art. 3 alin. (3¹) — Pentru anul școlar/universitar 2025-2026, prima de carieră didactică prevăzută la art. 2 alin. (1¹) are o valoare nominală de 1.500 lei net și poate fi utilizată pentru următoarele categorii de cheltuieli:

a) cheltuieli privind cursurile de pregătire profesională într-un procent de minimum 65% din valoarea nominală de 1.500 lei;

b) cheltuieli privind achiziționarea de cărți de specialitate, precum și alte categorii de cheltuieli asimilate acestora;

c) alte cheltuieli necesare derulării actului educațional, în legătură directă cu activitatea didactică.